



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ที่... วันที่ 16 กันยายน

เรื่อง รายงานผลการไปประชุม/การอบรม/การสัมมนา/การศึกษาดูงาน

เรียน คณบดี

ตามคำสั่ง/หนังสือ/บันทึกข้อความ ที่ ๑๕๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ กันยายน  
ให้ข้าพเจ้า... ผศ. วิมลลักษณ์ สีทอง

พร้อมด้วย.....

เดินทางไปประชุม/การอบรม/การสัมมนา/การศึกษาดูงานที่... วิทยาลัย ๒๐๑๒๒๒ วิทยาลัยเทคโนโลยี  
เรื่อง... วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ระหว่างวันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

จัดโดย... วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

รวมเป็นเวลา..... 1 .....วัน

- อนุมัติให้ใช้งบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จำนวน.....บาท  
(.....)
- ไม่ใช้งบประมาณ
- ใช้งบประมาณส่วนตัว

บัดนี้ การปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานผล  
การไปประชุม/การอบรม/การสัมมนา/การศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

ได้ทราบถึง หลักการของ 1010. การฝึกอบรม

อัครทฤษฎี... วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ข้าพเจ้า จะนำความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ หรืออื่นๆ ที่ได้รับในการไปประชุม การอบรม/การสัมมนา/การศึกษาดูงานในครั้งนี้ มาเพื่อพัฒนางานของหน่วยงาน ดังนี้

สอนให้ทางตัว โครงงานฯ ของ สหคศกบว

เอกสารที่ได้รับจากการไปราชการ/การอบรมสัมมนา/การศึกษาดูงาน มีดังต่อไปนี้ คือ

1. แผ่นพับ : ...

การเผยแพร่ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ และอื่นๆ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง คือ

หัวหน้า 11 และ สว 1 หรือ 2, ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

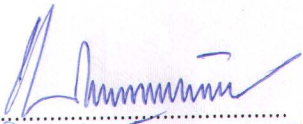
ความคิดเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

  
รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจลักษณ์ เมืองมีศรี  
(.....)  
คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

1. แนบสำเนาประกาศนียบัตร หนังสือสำคัญ หรือหนังสือรับรองการเข้ารับการฝึกอบรม  
สัมมนา/ประชุมทางวิชาการและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุมทาง  
วิชาการ ไปกับรายงานฉบับนี้ด้วย
2. ส่งรายงานพร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้คณบดี ภายใน 7 วัน หลังสิ้นสุดการฝึกอบรม,  
ศึกษาหรือดูงาน, ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา
3. กรณีไปนำเสนอผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ หรือการได้รับการตีพิมพ์ในวารสารต่างๆ  
ขอให้จัดส่งไฟล์งาน (Proceeding จากการตีพิมพ์, วารสาร/ปก, เนื้อหาในส่วนตีพิมพ์  
มายัง e-mail: kannika.sroy@vru.ac.th)



